



CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE MATERIAIS



LABORATÓRIO DE BIOMATERIAIS – SALA 123

Ordem de serviço nº _____

Dados Gerais

Nome: _____
Telefone de contato: _____
E-mail de contato: _____
Orientador: _____
Departamento: _____

Finalidade

- ☐ Iniciação Científica
☐ Mestrado
☐ Doutorado
☐ Outros

Ensaio / Uso equipamento

- ☐ Ângulo de Contato ☐ Espectrômetro UV-Vis ☐ pHmetro ☐ Estufas
☐ Liofilizador ☐ Bomba de Vácuo ☐ Impressora 3D ☐ Outros

Número de amostras: _____
Parâmetros do ensaio
(usar o verso se necessário) _____

Descrever Preparação
(usar o verso se necessário) _____

Autorizo a amostra após o uso* ☐ sim ☐ não

Autorizo o uso da amostra para fins didáticos ☐ sim ☐ não

Ass. Solicitante

Ass. Orientador

Autorização do Departamento de Engenharia de Materiais

Data do agendamento**	Horário

Gestor do Laboratório

Chefe de Departamento

* As amostras não descartáveis serão arquivadas por um prazo de 15 dias, após a entrega dos resultados. Após esse período as mesmas serão descartadas. Deixar as amostras claramente identificadas.

** A data do agendamento deve ser feita com o Gestor do Laboratório.